

KURUMSAL YÖNETİM

Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Bilgilendirmesi

Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Şirketimiz halka arzı 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde tamamlamış olup, 24 Aralık 2020 tarihinde Borsa İstanbul'da "ARZUM" koduyla işlem görmeye başlamıştır.

Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nun 3 Ocak 2014 tarih ve 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği ("Tebliğ")'nin Kurumsal Yönetim ilkelerinin uygulanması başlıklı 5'inci maddesi uyarınca ilk genel kurul tarihi itibarıyla gerekli uyumu sağlamak konusunda azami ölçüde özen göstermektedir. Şirketimiz Kurumsal Yönetim İlkelerinin eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk kavramlarını benimsemiştir.

Şirketimizin 2020 yılına ilişkin olağan genel kurul toplantısı öncesinde Şirketimizin Bilgilendirme Politikası, Bağış ve Yardım Politikası, Ücret Politikası ve Kâr Dağıtım Politikası Yönetim Kurulumuzda kabul edilerek kamuya açıklanması ve söz konusu politikaların 2020 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulması hedeflenmektedir. Şirketimiz Yönetim Kurulunda henüz bağımsız üye bulunmamakla birlikte, 2020 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısında bağımsız üye ataması da yapılacak ve bu kapsamda komiteler oluşturulacaktır.

Kurumsal Yönetim İlkelerine de tam uyum amaçlanmakla birlikte, uygulamaya konulmamış ilkeler üzerinde çalışmalar devam etmektedir. Söz konusu ilkeler ve bu ilkelere uyulmama sebepleri aşağıda ilke bazında kısaca özetlenmiştir.

Kurumsal Yönetim uygulamalarını geliştirmeye yönelik çalışmalar devam etmektedir. Hâlihazırda uygulanmakta olan ilkeler dışında kalan ve henüz uygulanmayan ilkeler, bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamıştır.

Uygulanmayan Kurumsal Yönetim İlkelerinin Gerekçeleri:

- 1.5.2. : Azlık hakları, Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara tanınmamış olup, Şirkette azlık haklarının kullanılması, Türk Ticaret Kanunu'na, Sermaye Piyasası Kanunu'na, ilgili mevzuata ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun tebliğ ve kararlarına tabidir. Bu konuda azami özen gösterilmektedir.
- 1.6.1. : Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyumu sağlamak zorunda olduğumuzdan, söz konusu politika 2020 yılına ilişkin gerçekleştirilecek genel kurulumuzda onaylanacaktır. Genel kurulda onaylanmasının ardından da kurumsal internet sitemizde yayınlanacaktır.

- 1.7.1. : Esas Sözleşmemizin 6'ncı maddesinde payların devir esasları düzenlenmiş olup, borsada işlem görmeyen A Grubu payların devrine ilişkin kısıt getirilmiş olmakla birlikte, borsada işlem gören B grubu pay sahiplerinin paylarını serbestçe devretmesini zorlaştırıcı uygulamalar veya pay devrini kısıtlayan hükümler mevcut değildir.
- 2.1.1. : Şirketimizin kurumsal internet sitesi 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan birçok ögeyi içermektedir. 2020 yılına ilişkin gerçekleştirilecek genel kurulumuzu takiben gerekli uyum sağlanacaktır.
- 2.2.2. : Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyumu sağlamak zorunda olduğumuzdan, 2021 yılına ilişkin faaliyet raporumuzun söz konusu ilkede yer alan tüm unsurları içermesi hedeflenmektedir.
- 3.1.3. : 2020 yılına ilişkin gerçekleştirilecek genel kurulumuzu takiben gerekli uyum sağlanacaktır.
- 3.2.1. : Esas Sözleşmemizde veya Şirket İçi Yönetmeliklerde bu konuya ilişkin özel bir hüküm bulunmamaktadır.
- 3.3.2. : Şirketimizde bir halefiyet planı bulunmamaktadır.

- 4.2.7. : Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyum sağlanacaktır.
- 4.2.8. : Şirketimizin sahip olduğu Yönetici Sorumluluk Sigortası'nın bedeli sermayenin %25'ini geçmemektedir.
- 4.3.9. : Politikamız bulunmamakla birlikte 5 kişiden oluşan Yönetim Kurulumuzda bir kadın yönetim kurulu üyesi mevcuttur.
- 4.3.10. : Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyum sağlanacaktır.
- 4.4.7. : Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başka bir görev alması sınırlandırılmamıştır. Bu durum çıkar çatışmasına yol açmamakta ve üyenin Şirketteki görevini aksatmamaktadır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler yıllık faaliyet raporunda pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.
- 4.5.5. : Şirketimiz Yönetim Kurulu'nda henüz bağımsız üye bulunmamakla birlikte, 2020 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısında bağımsız üye ataması da yapılacak ve bu kapsamda komiteler oluşturulacaktır.

- 4.5.6 : Şirketimiz Yönetim Kurulu'nda henüz bağımsız üye bulunmamakla birlikte, 2020 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısında bağımsız üye ataması da yapılacak ve bu kapsamda komiteler oluşturulacaktır.
- 4.5.7. : Şirketimiz Yönetim Kurulu'nda henüz bağımsız üye bulunmamakla birlikte, 2020 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısında bağımsız üye ataması da yapılacak ve bu kapsamda komiteler oluşturulacaktır.
- 4.5.8. : Şirketimiz Yönetim Kurulu'nda henüz bağımsız üye bulunmamakla birlikte, 2020 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısında bağımsız üye ataması da yapılacak ve bu kapsamda komiteler oluşturulacaktır.
- 4.6.1. : Yönetim Kurulu için bir performans değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.
- 4.6.5. : Genel uygulamalara paralel olarak Yönetim Kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda toplu olarak açıklanmaktadır.

Şirketimiz Kurumsal Yönetim ilkeleri'ne uyum konusunda, gelecek dönemde de mevzuattaki gelişme ve uygulamaları takip ederek gerekli çalışmaları yürütecektir.

SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı Kararı uyarınca hazırlanan Şirketimizin yeni raporlama formatlarına uygun 2020 yılı Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) SPK tarafından uygun görülen süre içinde Kamuyu Aydınlatma Formu (KAP)'nun kurumsal internet sitesinde (www.kap.gov.tr) ayrıca kamuya açıklanmıştır.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.					X	
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kişiler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklemek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.					X	
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.					X	
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.					X	
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.					X	
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.			X			1.5.2 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Azlık hakları, Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara tanınmamış olup, Şirkette azlık haklarının kullanılması, Türk Ticaret Kanunu'na, Sermaye Piyasası Kanunu'na, ilgili mevzuata ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun tebliği ve kararlarına tabidir. Bu konuda azami özen gösterilmektedir.
1.6. KÂR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.					X	Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyumu sağlamak zorunda olduğumuzdan, söz konusu politika 2020 yılına ilişkin gerçekleştirilecek genel kurulumuzda onaylanacaktır. Genel kurulda onaylanmasının ardından da kurumsal internet sitemizde yayınlanacaktır.
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.					X	
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.					X	
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.					X	
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.		X				Esas Sözleşmemizin 6 ncı maddesinde payların devir esasları düzenlenmiş olup, borsada işlem görmeyen A Grubu payların devrine ilişkin kısıt getirilmiş olmakla birlikte, borsada işlem gören B grubu pay sahiplerinin paylarını serbestçe devretmesini zorlaştırıcı uygulamalar veya pay devrini kısıtlayan hükümler mevcut değildir.
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.		X				2.1.1 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Şirketimizin kurumsal internet sitesi 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan bir çok öğeyi içermektedir. 2020 yılına ilişkin gerçekleştirilecek genel kurulumuzu takiben gerekli uyum sağlanacaktır.
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.		X				2.1.4 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgilerden Şirketi tanıtan bölümü İngilizce olarak da hazırlanmıştır. Önümüzdeki yıllarda kurumsal internet sitesindeki bilgilerin Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde İngilizce olarak da paylaşılmasına özen gösterilmesi planlanmaktadır.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmayı temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.		X				2.2.2 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BIST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyumu sağlamak zorunda olduğumuzdan, 2021 yılına ilişkin faaliyet raporumuzun söz konusu ilkede yer alan tüm unsurları içermesi hedeflenmektedir.
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.			X			3.1.3 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; 2020 yılına ilişkin gerçekleştirilecek genel kurulumuzu takiben gerekli uyum sağlanacaktır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X			3.2.1 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Esas Sözleşmemizde veya Şirket içi Yönetmeliklerde bu konuya ilişkin özel bir hüküm bulunmamaktadır.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	X					
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.			X			Şirketimizde bir halefiyet planı bulunmamaktadır.
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X					
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X					
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kurallarını belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.			X			3.5.1 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Etik Kuralların oluşturulmasına yönelik çalışmalarımız devam etmektedir.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamak ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.					X	4.2.7. no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyum sağlanacaktır.
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle Yönetici Sorumluluk Sigortası yaptırmıştır.			X			Şirketimizin sahip olduğu Yönetici Sorumluluk Sigortası'nın bedeli sermayenin %25'ini geçmemektedir.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		X				4.3.9 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Politikamız bulunmamakla birlikte 5 kişiden oluşan Yönetim Kurulumuzda bir kadın yönetim kurulu üyesi mevcuttur.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.					X	4.3.10. no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyum sağlanacaktır.
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.					X	
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.			X			4.4.7 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başka bir görev alması sınırlandırılmamıştır. Bu durum çıkar çatışmasına yol açmamakta ve üyenin Şirketteki görevini aksatmamaktadır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler yıllık faaliyet raporunda pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.					X	4.5.5 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Şirketimiz yönetim kurulunda henüz bağımsız üye bulunmamakla birlikte, 2020 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısında bağımsız üye ataması da yapılacak ve bu kapsamda komiteler oluşturulacaktır.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.					X	4.5.6 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Şirketimiz yönetim kurulunda henüz bağımsız üye bulunmamakla birlikte, 2020 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısında bağımsız üye ataması da yapılacak ve bu kapsamda komiteler oluşturulacaktır.
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	4.5.7 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Şirketimiz yönetim kurulunda henüz bağımsız üye bulunmamakla birlikte, 2020 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısında bağımsız üye ataması da yapılacak ve bu kapsamda komiteler oluşturulacaktır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.					X	4.5.8 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Şirketimiz yönetim kurulunda henüz bağımsız üye bulunmamakla birlikte, 2020 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısında bağımsız üye ataması da yapılacak ve bu kapsamda komiteler oluşturulacaktır.
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			4.6.1 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Yönetim kurulu için bir performans değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X			4.6.5 no'lu ilkeye ilişkin açıklamamız; Genel uygulamalara paralel olarak yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda toplu olarak açıklanmaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

Pay Sahipleri

1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Şirket 2020 yılı Aralık ayında halka açılmış olup, bu tarihten sonra yatırımcı konferansı ve toplantıları düzenlenmemiştir.
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	Özel denetçi talebinde bulunulmamıştır.
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	Genel kurulda özel denetçi talebinde bulunulmamıştır.
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyumu sağlamak zorunda olduğumuzdan, söz konusu duyuru 2020 yılına ilişkin gerçekleştirilecek genel kurulumuz öncesinde yapılacaktır.
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş zamanlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Sunulmayacaktır
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	İlke 1.3.9 kapsamında bir işlem bulunmadığı için duyuru yapılmamıştır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	İlgili maddede kapsamında işlem gerçekleştirmediği için duyuru yapılmamıştır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyumu sağlamak zorunda olduğumuzdan, anılan hükümlere ilişkin duyuru yapılması gerekmesi halinde 2020 yılına ilişkin gerçekleştirilecek genel kurulumuzu takiben yapılacaktır.
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup, payları 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyumu sağlamak zorunda olduğumuzdan, söz konusu politika 2020 yılına ilişkin gerçekleştirilecek genel kurulumuzda onaylanacaktır. Genel kurulda onaylanmasının ardından da kurumsal internet sitemizde yayınlanacaktır.
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyumu sağlamak zorunda olduğumuzdan, söz konusu politika 2020 yılına ilişkin gerçekleştirilecek genel kurulumuzda onaylanacaktır.
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Bulunmamaktadır.
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. Halka açık bir şirket olarak ilk genel kurulumuz 2020 yılına ilişkin yapılacaktır.

1.4. Oy Hakları

Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	-
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	%10,71

1.5. Azlık Hakları

Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	-

1.6. Kâr Payı Hakkı

Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyumu sağlamak zorunda olduğumuzdan, söz konusu politika 2020 yılına ilişkin gerçekleştirilecek genel kurulumuzda onaylanacaktır. Genel kurulda onaylanmasının ardından da kurumsal internet sitemizde yayınlanacaktır.
Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. Halka açık bir şirket olarak ilk genel kurulumuz 2020 yılına ilişkin yapılacaktır.
Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. Halka açık bir şirket olarak ilk genel kurulumuz 2020 yılına ilişkin yapılacaktır.

Genel Kurul Toplantıları

Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı

Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı

Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (içeriden öğrenenler listesi)

KAP'ta yayınlanan genel kurul bildirimini bağlantısı

Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık

2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.11. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Yatırımcı İlişkileri>Ortaklık Yapısı
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe- İngilizce
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu üyeleri ile Yöneticilerin Şirket dışında yürüttükleri görevler 2020 yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunda "Yönetim Kurulu" başlığı altında yer almaktadır.
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Genel Kurul sonrasında oluşturulacaktır.
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu Dönem içerisinde %93 katılımı 17 adet toplantı yapmış olup 2020 yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunun "Yönetim Kurulu Yapısı ve İşleyişi" başlığı altında belirtilmektedir.
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	2020 Yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunda "Diğer Bilgiler" başlığı altında yer almaktadır.
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	2020 Yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunda "Diğer Bilgiler" başlığı altında yer almaktadır.
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Konuya ilişkin bilgi 2020 Yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunda "Diğer Bilgiler" başlığı altında yer almaktadır.
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Bulunmamaktadır.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	2020 Yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunda "İnsan Kaynakları" ve "Kurumsal Sosyal Sorumluluk" başlığı altında yer almaktadır.

Menfaat Sahipleri

3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Bulunmamaktadır.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	Bulunmamaktadır.
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Her tür ihbar için çalışanlar İcra Kurulu'na doğrudan ihbarda bulunabilirler.
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	mt@arzum.com
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	İcra Kurulu
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Kurumsal internet sitemiz www.arzum.com.tr 'de Kurumsal/ İnsan Kaynakları bölümünde
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor (There isn't an employee stock ownership programme).
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Kurumsal internet sitemiz www.arzum.com.tr 'de Kurumsal / İnsan Kaynakları bölümünde.
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	Bulunmamaktadır.
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Çalışmalar devam etmektedir.
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Çalışmalar devam etmektedir.
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Bu konuda gereken tüm yükümlülükler yerine getirilmektedir. Denetim faaliyetleri kapsamında, önleyici ve caydırıcı denetlemeler yapılmakta, kurum içi kontrol bilincinin ve tedbirlerinin güçlendirilmesine yardımcı olunmaktadır.

Yönetim Kurulu-1

4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	Bulunmamaktadır.
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim Kurulu üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	Bulunmamaktadır.
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	2020 Yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunda "Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması" başlığı altında yer almaktadır.
Yönetim kurulu başkanının adı	Talip Murat Kolbaşı
İcra başkanı / genel müdürün adı	Süleyman Mete Zadil
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	-
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Çalışmalar devam etmektedir.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	1-%20

Yönetim Kurulu Üyeleri

Adı-Soyadı	TALİP MURAT KOLBAŞI	AHMET FARALYALI	YASEMİN REZAN KOLBAŞI	ALİ OSMAN KOLBAŞI	CENK COŞKUNTÜRK
Tüzel Kişi Üye Adına Hareket Eden Kişi					
Cinsiyeti	Erkek	Erkek	Kadın	Erkek	Erkek
Görevi	Yönetim Kurulu Başkanı	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi
Mesleği	İşletmeci	İşletmeci	İşletmeci	İşletmeci	Makine Mühendisi
Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	01.01.1990	12.11.2013	14.01.2016	30.12.2015	12.11.2013
İcrada Görevli Olup Olmadığı	İcrada Görevli Değil	İcrada Görevli Değil	İcrada Görevli Değil	İcrada Görevli Değil	İcrada Görevli Değil
Son 5 Yılda Ortaklıkta Üstlendiği Görevler	Yönetim Kurulu Başkanı	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi
Son Durum itibarıyla Ortaklık Dışında Aldığı Görevler	-	Çeşitli Yönetim Kurulu Üyelikleri	-	-	Çeşitli Yönetim Kurulu Üyelikleri
Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı	Hayır	Hayır	Hayır	Hayır	Hayır
Sermayedeki Payı (%)	10,71	0,63	8,42	9,52	0,08
Temsil Ettiği Pay Grubu	A	B	A	A	B
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Değil	Bağımsız Üye Değil	Bağımsız Üye Değil	Bağımsız Üye Değil	Bağımsız Üye Değil
Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı					
Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği					
Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Hayır	Hayır	Hayır	Hayır	Hayır
Yer Aldığı Komiteler ve Görevi					

Yönetim Kurulu-2

4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	17
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	%93
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Yazılı bir kural olmamakla birlikte uygulamada Yönetim Kurulu toplantı gündeminde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgeler eşit bilgi akışının sağlanması amacıyla, toplantıdan yeterli zaman önce yönetim kurulu üyelerinin incelemesine sunulmaktadır.
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri>Halka Arz>Esas Sözleşme
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlayan politikada belirlenen üst sınır	Bulunmamaktadır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/ (4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyumu sağlamak zorunda olduğumuzdan, Komiteler 2020 yılına ilişkin olağan genel kurul sonrasında oluşturulacaktır.
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	Çalışmalar devam etmektedir.

Yönetim Kurulu Komiteleri-1

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Komitelerimiz oluşturulmamıştır.	Komitelerimiz oluşturulmamıştır.	Komitelerimiz oluşturulmamıştır.	Komitelerimiz oluşturulmamıştır.	Komitelerimiz oluşturulmamıştır.

Yönetim Kurulu-3

4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	-
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	-
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	-
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	-
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	-
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	2020 Yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunda "Yönetim Kurulu Başkanı Mesajı" ve "CEO Mesajı" başlığı altında yer almaktadır.
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümün adı	Şirketimiz payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyumu sağlamak zorunda olduğumuzdan, söz konusu politika 2020 yılına ilişkin gerçekleştirilecek genel kurulumuzda onaylanacaktır. Genel kurulda onaylanmasının ardından kurumsal internet sitemizde yayınlanacaktır.
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	2020 Yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu'nda Diğer Bilgiler başlığı altında yer almaktadır.

Yönetim Kurulu Komiteleri-2

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitelerde Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Komitelerimiz oluşturulmamıştır.	Komitelerimiz oluşturulmamıştır.	Komitelerimiz oluşturulmamıştır.	Komitelerimiz oluşturulmamıştır.	Komitelerimiz oluşturulmamıştır.	Komitelerimiz oluşturulmamıştır.

Yatırımcı İlişkileri

Arzum Yatırımcı İlişkileri Temel Faaliyetleri:

- Yatırımcılar ile ortaklık arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak, MKK nezdindeki işlemleri yürütmek.
- Dönem içerisinde bölüme gelen sorular ve pay sahiplerinin ortaklık ile ilgili bilgi talepleri, Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, Şirket'in kamuyu aydınlatma politikası doğrultusunda açık ve net olarak, yüz yüze veya iletişim araçları aracılığıyla yanıtlamak.
- Genel kurul toplantısı ile ilgili olarak pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken dokümanları hazırlamak ve genel kurul toplantısının ilgili mevzuata, Esas Sözleşme'ye ve diğer ortaklık içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlayacak tedbirleri almak.
- Kurumsal yönetim ve kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü husus dâhil sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesini gözetmek ve izlemek, mevzuat gereği yapılan açıklamaların yanı sıra kamuoyu ile iletişimin koordinasyonu sağlamak, yatırımcılarla ve analistlerle görüşmeler gerçekleştirmek üzere konferans, panel, seminer ve yerinde tanıtım toplantılarına (road show) katılım sağlamak.

SPK Tebliği uyarınca, Arzum'un Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi, CFO'ya raporlar ve aynı zamanda Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesidir. Yatırımcı İlişkileri iletişim bilgileri aşağıdaki gibidir:

Telefon: 0212 476 80 80

e-mail: yatirimci@arzum.com

finans@arzum.com

2020 yılında gerçekleşen Halka Arz sürecinde Yatırımcı İlişkileri sorumlulukları, CFO'nun gözetiminde, Şirket Üst Yönetimi yanı sıra Finans ve Kurumsal İletişim Birimleri tarafından gerçekleştirilmiştir. Arzum, halka arz süreci ve akabinde, pay sahipleri ile ilişkilerini Sermaye Piyasası Mevzuatına, SPK düzenlemelerine ve Şirket Esas Sözleşmesi'ne uygun olarak düzenlemek amacıyla uyum çalışmalarını sürdürmektedir.

Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahiplerinin bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında, pay sahipleri arasında ayırım yapılmamaktadır. Her pay sahibinin bilgi alma ve inceleme hakkı vardır. Esas sözleşmede bilgi alma haklarını kısıtlayan bir düzenleme bulunmamaktadır.

Pay sahipliği haklarının kullanılmasında mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer şirket içi düzenlemelere uyulmakta ve bu hakların kullanılmasını sağlayacak önlemler alınmakta ve tüm pay sahiplerine eşit muamele edilmektedir. Şirketin temel amacı, pay sahiplerinin bilgi edinme haklarını kullanmalarına imkan sağlamak, bilgilendirmeyi objektif ve eksiksiz olarak yasalar çerçevesinde yapmaktır.

Kamuyu aydınlatma yükümlülüğüne ilişkin her türlü konu mevzuata ve esas sözleşmeye uygun olarak sunulmakta ve bu kapsamda yatırımcılara ilişkin önem arz eden özel durum açıklamaları Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP) mevzuata uygun şekilde ve zamanında kamuya açıklanmaktadır.

2020 yılı içinde yatırımcılar ve pay sahiplerinin yazılı ve sözlü bilgi talepleri Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPK düzenleme ve kararlarına uygun olarak yanıtlanmış, ilgili bilgi ve doküman gizli veya ticari sır niteliğinde olanlar hariç olmak üzere, eşitlik prensibi gözetilerek pay sahiplerine ulaştırılmıştır.

Yürürlükteki mevzuat çerçevesinde, pay sahiplerinin bilgi edinme haklarının genişletilmesi ve haklarının sağlıklı olarak kullanılabilmesi amacıyla, şirket kurumsal internet sitesi <http://www.arzum.com.tr> etkin olarak kullanılmaktadır. Bu kapsamda, kurumsal internet sitesinde Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin ve düzenleyici otoritelerin öngördüğü bilgi ve belgeler pay sahiplerinin kullanımına sunulmaktadır.

Genel Kurul

Genel Kurul toplantıları olağan veya olağanüstü olarak toplanır. Genel Kurul toplantılarında, Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuat hükümleri ile Şirketin esas sözleşmesi ve Genel Kurul Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönergesi düzenlemeleri uygulanır. Genel Kurul toplantılarına ilişkin bildirimler, Türk Ticaret Kanunu ve sermaye piyasası mevzuatı hükümleri çerçevesinde yapılır. Genel Kurul toplantı ilanı, mevzuatta öngörülen usullerin yanı sıra, elektronik haberleşme dâhil her türlü iletişim vasıtası kullanılmak suretiyle ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere Genel Kurul toplantı tarihinden asgari üç hafta önce yapılır. Söz konusu ilan Şirketin internet sitesinde, Kamuyu Aydınlatma Platformu ile Sermaye Piyasası Kurulunca belirlenen diğer yerlerde ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayımlanır. Şirketin internet sitesinde, Genel Kurul toplantı ilanı ile birlikte, Şirketin mevzuat gereği yapması gereken bildirim ve açıklamaların yanı sıra, Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetim düzenlemeleriyle belirlenen hususlar dikkat çekecek şekilde pay sahiplerine duyurulur. Olağan Genel Kurul toplantıları, Şirketin ilgili hesap dönemi sonundan itibaren üç ay içinde ve yılda en az bir kere toplanır. Olağanüstü Genel Kurullar ise Şirketin işlerinin gerektirdiği hallerde ve zamanlarda toplanır.

Genel Kurul toplantılarında, her bir pay sahibinin her bir pay için bir oy hakkı vardır. Genel Kurul toplantılarına davet,

toplantı ve bu toplantılardaki karar yeter sayılarında TTK hükümlerine, sermaye piyasası mevzuatı hükümleri ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetim ilkelerine ilişkin düzenlemelerine uyulur. Türk Ticaret Kanunu'nun 438. maddesi ve Sermaye Piyasası Kanunu'nun 29. maddesi saklı kalmak üzere gündemde yer almayan konular görüşülemez ve karara bağlanamaz.

Esas Sözleşme'nin 6. ve 7. maddesi hükümlerine hâle getirmeksizin Genel Kurullarda toplantı ve karar nisapları Türk Ticaret Kanunu'nun ve sermaye piyasası mevzuatının ilgili maddelerine tabidir.

Genel Kurul, Şirketin merkez adresinde veya yönetim merkezinin bulunduğu şehrin elverişli bir yerinde toplanır.

Şirket, Anonim Şirketlerde Elektronik Ortamda Yapılacak Genel Kurullara İlişkin Yönetmelik hükümleri uyarınca hak sahiplerinin Genel Kurul toplantılarına elektronik ortamda katılmalarına, görüş açıklamalarına, öneride bulunmalarına ve oy vermelerine imkan tanıyacak elektronik Genel Kurul sistemini kurabileceği gibi bu amaç için oluşturulmuş sistemlerden de hizmet satın alarak yararlanabilecektir. Genel Kurul toplantılarında pay sahipleri, Genel Kurul toplantılarına kendileri katılabileceği gibi, kendilerini diğer pay sahipleri veya hariçten tayin edecekleri vekil vasıtasıyla temsil ettirebilirler. Şirket'te pay sahibi olan vekiller kendi paylarının yanı sıra temsil ettikleri pay sahiplerinin payları

için de oy kullanmaya yetkilidirler. Salahiyetlerin şeklini Yönetim Kurulu tayin ve ilan eder.

Vekaleten temsil konusunda sermaye piyasası mevzuatı ve ilgili mevzuata uyulur.

Paylar, Şirkete karşı bölünmez bir bütündür. Bir payın birden fazla sahibi bulunduğu takdirde, bunlar Şirkete karşı haklarını ancak müştereken tayin edecekleri bir vekil vasıtasıyla kullanabilirler. Müşterek bir vekil tayin etmedikleri takdirde, Şirket tarafından bunlardan birisine yapılacak tebligatlar hepsi hakkında geçerli olur.

2020 Olağan Genel Kurul Toplantısı

2020 yılında, 2019 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul Toplantısı Şirket merkezi olan "Otakçılar Cad. No: 78 B Blok No: B1B, 34050 Eyüp-İstanbul adresinde 10.07.2020 tarihinde yapılmış, 14.07.2020 tarihinde tescil edilmiş, 20.07.2020 tarih ve 10121 sayılı Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmiştir.

2020 Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı

Şirket Esas Sözleşmemizi, halka arz ve ilgili mevzuata uygun hale getirecek değişikliklerin görüşüldüğü Olağan Üstü Genel Kurul Toplantısı Şirket merkezi olan "Otakçılar Cad. No: 78 B Blok No: B1B, 34050 Eyüp-İstanbul adresinde 07.10.2020 tarihinde yapılmış, 12.10.2020 tarihinde tescil edilmiş, 15.10.2020 tarih ve 10182 sayılı Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmiştir.

Yönetim Kurulu Yapısı ve İşleyişi

YÖNETİM KURULU YAPISI VE İŞLEYİŞİ

Şirketin Yönetimi

Şirketin işleri ve idaresi, Genel Kurul tarafından TTK ve Sermaye Piyasası Kanunu hükümleri çerçevesinde Türk Ticaret Kanunu ve sermaye piyasası mevzuatında belirtilen şartları haiz olarak seçilecek en az 5 (beş) üyeden oluşan bir Yönetim Kurulu tarafından yürütülür. Şirket Yönetim Kurulu üyelerinin yarısı A Grubu pay sahiplerinin aralarında oy çoğunluğu ile belirlediği adaylar arasından TTK ve Sermaye Piyasası Kanunu'nda belirtilen nisaplar ile seçilecektir. A Grubu pay sahiplerinin oy çoğunluğu ile belirleyeceği adaylar arasından seçilecek yönetim kurulu üye sayısı hiçbir zaman Yönetim Kurulu üyelerinin toplam sayısının yarısını geçemez. Yönetim Kurulu'nun üye tam sayısının tek sayı olması ve dolayısıyla yarısının küsuratlı olması halinde A Grubu pay sahipleri tarafından atanacak Yönetim Kurulu üyelerinin sayısı, aşağıya yuvarlanır. Söz konusu A Grubu pay sahiplerinin gösterecekleri adaylar arasından seçilecek Yönetim Kurulu üyeleri, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen bağımsız üyeler haricindeki üyelerden olacaktır. A Grubu pay sahiplerinin gösterecekleri adaylar arasından seçilecek Yönetim Kurulu üyeleri dışındaki üyelerin seçilmesi için Genel Kurul'da şirketin toplam çıkarılmış sermayesini temsil eden oyların %51'inin olumlu oyu gerekir. Yönetim Kuruluna Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetim ilkelerinde belirtilen Yönetim Kurulu üyelerinin

bağımsızlığına ilişkin esaslar çerçevesinde yeterli sayıda bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Genel Kurul tarafından seçilir. Bağımsız üyelerin Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerinde yer alan şartları taşıması şarttır. Yönetim Kurulu Başkanı A Grubu Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilir. Yönetim Kurulu Başkanı'nın, eşitlik durumunda belirleyici oy verme hakkı bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu'nun Süresi ve Yeniden Seçimi

Her bir Yönetim Kurulu üyesi, en fazla 3 (üç) yıl için seçilecek olup söz konusu sürenin bitiminden önce, vefat, istifa, ehliyetsizlik durumunun söz konusu olmasına kadar görev yapar. Görev süresi sona eren Yönetim Kurulu üyesi yeniden seçilebilir. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin görev süreleri ile ilgili olarak Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine ve işbu esas sözleşme hükümlerine uyulur. Genel Kurul gerekli görürse, Yönetim Kurulu üyelerini her zaman değiştirebilir. Yönetim Kurulu, görev süresini aşan sözleşmeler ve sair işlemler akdedebilir.

Yönetim Kurulu'nda herhangi bir sebeple üyeliğin boşalması veya Bağımsız Yönetim Kurulu üyesinin bağımsızlığını kaybetmesi halinde, TTK hükümleri ile sermaye piyasası mevzuatına uygun olarak atama yapılır ve müteakip ilk

Genel Kurulun onayına sunulur. A Grubu pay sahipleri tarafından aday gösterilen bir üyenin Yönetim Kurulu'ndan herhangi bir sebeple ayrılması halinde A Grubu pay sahipleri Yönetim Kurulu üyesinin halefini de aday gösterme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda A Grubu pay sahipleri, yeni bir Yönetim Kurulu üyesi adayı belirler ve Yönetim Kurulu söz konusu adayı TTK'nın 363. maddesi uyarınca ve bir sonraki Genel Kurul'un onayına sunulmak üzere Yönetim Kurulu üyesi olarak seçer. Genel Kurul tarafından onaylanan Yönetim Kurulu üyesi, selefinin kalan süresinin bitimine kadar görev yapar. Yönetim Kurulundan ayrılan üyenin A Grubu pay sahipleri tarafından aday gösterilen bir üye olmaması halinde, boşalan üyelik, TTK ve Sermaye Piyasası Mevzuatı uyarınca Yönetim Kurulu tarafından seçilir. Tüzel kişiler Yönetim Kurulu üyeliğine Türk Ticaret Kanunu hükümleri uyarınca seçilebilirler. Tüzel kişi tarafından belirlenen ve tescil ve ilan edilen gerçek kişinin temsil ettiği tüzel kişi Yönetim Kurulu üyesiyle artık herhangi bir münasebeti kalmadığı takdirde, söz konusu gerçek kişi tüzel kişi adına hareket edemez ve tüzel kişi tarafından başka bir gerçek kişi belirlenir. Yönetim Kuruluna ilişkin ücretler Genel Kurul tarafından belirlenir. Yönetim Kurulu üyelerine ücret dışında verilecek mali haklar konusunda Genel Kurul yetkilidir. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlerine ilişkin Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri saklıdır.

Yönetim Kurulu Toplantıları

Yönetim Kurulu, görevlerini etkin olarak yerine getirebileceği sıklıkta toplanır. Yönetim kurulu başkanı, diğer yönetim kurulu üyeleri ve icra başkanı/genel müdür ile görüşerek yönetim kurulu toplantılarının gündemini belirler. Her bir Yönetim Kurulu üyesi, Başkandan veya Başkan Yardımcısından bir toplantı çağrısı yapmasını talep edebilirler. Fiziki ortamda yapılacak Yönetim Kurulu toplantıları, aksi Yönetim Kurulu tarafından oybirliği ile kararlaştırılmadığı sürece Türkiye Cumhuriyeti sınırları içinde yapılır. Gerekli olduğu takdirde, toplantılarda yeminli tercüman bulundurulur. Yönetim Kurulu toplantılarına davet, faks, elektronik imzalı e-posta veya iadeli taahhütlü mektup ile toplantı için belirlenen tarihten en az 5 (beş) gün önce Yönetim Kurulu Başkanı veya Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı tarafından yapılır. Davet, toplantıda görüşülecek hususları içeren detaylı bir gündem ile gündeme ilişkin belgeleri içerir. Yönetim Kurulu üyelerinin tamamının yazılı olarak mutabık kalması halinde, Yönetim Kurulu toplantısı bildirim yapılmaksızın düzenlenebilir. Böyle bir durumda, üyelere hazırlanmak ve toplantıda bulunmak için yeterli zaman verilir. Yönetim Kurulu toplantısında herhangi bir üyenin hazır bulunması bu üyenin kendisine usulünce bildirimde bulunulması gerekliliğinden feragat etmiş olduğuna delil teşkil eder. Her bir Yönetim Kurulu üyesi, Yönetim Kurulu Başkanı veya Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısından gündeme yeni bir husus eklenmesini talep edebilir. Bu durumda toplantıya çağırılan Yönetim Kurulu

Başkanı veya Başkan Yardımcısı gündeme gerekli ilaveyi yapar. Türk Ticaret Kanunu hükümleri uyarınca, Yönetim Kurulu üyelerinden hiçbiri toplantı yapılması isteminde bulunmadığı takdirde ve Türk Ticaret Kanunu sermaye piyasası mevzuatı ve işbu esas sözleşmede öngörülen yeterli sayıda Yönetim Kurulu üyesinin, kurul üyelerinden birinin belirli bir konuda yaptığı karar şeklinde yazılmış önerisine yazılı onayının alınması kaydıyla Yönetim Kurulu kararı alınabilir. Yönetim Kurulu toplantılarında toplantı ve karar nisaplarına ilişkin olarak Türk Ticaret Kanunu ve sermaye piyasası mevzuatı hükümleri uygulanır. 2020 yılında Yönetim Kurulu, 17 toplantı gerçekleştirmiş ve ortalama katılım %93 olmuştur.

Şirketin İdaresi ve Temsili

Şirketin üçüncü kişilere karşı temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Yönetim Kurulu Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu, ilgili diğer mevzuat ve işbu esas sözleşme uyarınca kendisine verilen görevleri ifa eder. Yönetim Kurulunun alacağı karar üzerine, Şirketin temsil yetkisi tek imza ile yönetim kurulu üyelerinden birine ya da bir veya daha fazla murahhas üyeye veya müdür olarak üçüncü kişilere devredebilir. En az bir Yönetim Kurulu üyesinin temsil yetkisini haiz olması şarttır. Temsile yetkili kişileri ve bunların temsil şekillerini gösterir karar ticaret sicilinde

tescil ve ilan edilmedikçe, temsil yetkisinin devri geçerli olmaz. Temsil yetkisinin sınırlandırılması, iyiniyet sahibi üçüncü kişilere karşı hüküm ifade etmez; ancak, temsil yetkisinin sadece merkezin veya bir şubenin işlerine özgülendiğine veya birlikte kullanılmasına ilişkin tescil ve ilan edilen sınırlamalar geçerlidir. Türk Ticaret Kanunu'nun 371. 374. ve 375'inci maddesi hükümleri saklıdır. Türk Ticaret Kanunu'nun 367 ve 371. maddeleri uyarınca şirket temsil yetkisinin devrine ilişkin iç yönerge düzenleyebilir. Temsil yetkisinin devrine ilişkin çıkarılacak iç yönergenin tescil ve ilanı zorunludur. Şirket temsil yetkisinin devrine ilişkin çıkaracağı iç yönerge uyarınca sınırlı yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tacir yardımcılarını atayabilir. Türk Ticaret Kanunu'nun 367 ve 371. maddeleri uyarınca Yönetim Kurulu düzenleyeceği bir iç yönerge ile yönetimi, kısmen veya tamamen bir veya birkaç Yönetim Kurulu üyesine veya üçüncü kişilere devretmeye yetkilidir. Bu iç yönerge şirketin yönetimini düzenler; bunun için gerekli olan görevleri, tanımlar, yerlerini gösterir, özellikle kimin kime bağlı ve bilgi sunmakla yükümlü olduğunu belirler. Yönetim Kurulu, istem üzerine pay sahiplerini ve korunmaya değer menfaatlerini ikna edici bir biçimde ortaya koyan alacaklıları, bu iç yönerge hakkında yazılı olarak bilgilendirir.

Yönetim Kurulu Komiteleri

Arzum payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyumu sağlamak zorunluluğu olduğundan, Komiteler 2020 yılına ilişkin olağan genel kurul sonrasında oluşturulacaktır.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri

Arzum payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk Genel Kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyumu sağlamak zorunluluğu olduğundan, Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri 2020 yılına ilişkin olağan genel kurulda atanacaktır.

Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması

RISK YÖNETİMİ VE İÇ KONTROL MEKANİZMASI

Arzum'un kullandığı belli başlı finansal araçlar, banka kredileri, nitelikli yatırımcıya ihraç edilen tahviller, nakit ve kısa vadeli banka mevduatlarıdır. Bu araçları kullanmaktaki asıl amaç operasyonlar için finansman yaratmaktır. Şirket ayrıca direkt olarak faaliyetlerden ortaya çıkan ticari alacaklar ve ticari borçlar gibi finansal araçlara da sahiptir.

Kullanılan araçlardan kaynaklanan risk, yabancı para riski, faiz riski, kredi riski ve likidite riskidir. Arzum finansal araçların kullanılmasından ortaya çıkabilecek piyasa riskini de takip etmektedir. Şirketin bu riskleri yönetme şekli ile detaylar bağımsız denetim raporu içinde yer almaktadır.

Nakit Akış Planlaması doğrultusunda hem önceki dönemlerde kullanılmış olan banka kredilerinin geri ödemelerine devam edilecek hem de oluşacak yeni ihtiyaçların vadeleri de göz önünde bulundurularak uygun vade ve şartlarla finansman sağlanması amacıyla finansal kuruluşlar ve bankalar nezdinde gerekli değerlendirme ve araştırmalar yapılacaktır.

Şirket'in nakit fazlası, piyasada oluşacak en uygun şartlarla değerlendirilecek, bununla birlikte şirketin döviz riskinin en iyi şekilde yönetilmesi için finansal piyasalar yakından takip edilerek döviz riskini en aza indirmek için oluşacak uygun fırsatlar kullanılacaktır.

Şirketin artış gösteren işletme sermayesi ihtiyacının minimuma indirilmesi amacıyla alacaklar, borçlar ve stoklara yönelik olarak ilgili birimlerin katılımıyla periyodik çalışmalar yapılacak ve işletme sermayesi ihtiyacını düşürme yönünde olası fırsatlar değerlendirilecektir.

Ödeme süreçlerin sadeleştirilmesi yönündeki çalışmalara devam edilecektir.

Teminatsız alacakların sigorta kapsamına alınmasına ilişkin finansal kuruluşlarla görüşmeler devam ettirilecek, ayrıca risk yönetimine ilişkin yeni yöntem ve süreçler ilgili birimlerle birlikte tasarlanıp uygulamaya alınacaktır.

İhraççıya, faaliyetlerine ve içinde bulunduğu sektöre ilişkin önemli risk faktörleri hakkında bilgi

Şirket'e, faaliyetlerine ve içinde bulunduğu sektöre ilişkin önemli riskler aşağıdaki gibidir. Bu riskler önemlilik sırasına göre belirtilmemiştir.

İhraççı'ya ve faaliyetlerine ilişkin riskler

- Şirket, satışını yaptığı ürünlerin tamamını üçüncü kişilere üretmektedir. Ürünlerin zamanında ulaştırılmaması ya da ürünlerin Şirket'in talimatlarına uygun şekilde üretilmemesi veya uyulması zorunlu yasal düzenlemelere uyulmamış olması Şirket'in faaliyetlerini olumsuz etkileyebilir.
- Şirket ürünlerinin önemli bir kısmı belirli tedarikçiler tarafından üretilmektedir. Şirket'in tedarikçileri ile ilişkilerini

devam ettirememesi veya bu tedarikçilerin hizmetlerinde kesintiler oluşması veya hizmetlerinin tamamen durması Şirket faaliyetlerine zarar verebilir.

- Şirket, yurt içi ve yurt dışı lojistik ve depolama faaliyetleri ile satış sonrası hizmetler için üçüncü kişilere bağlıdır. Üçüncü kişilere bağlı sebeplerden dolayı Şirket'in faaliyetleri aksayabilir.
- Şirket ürünlerinin müşterilere ulaştırılması için üçüncü kişi nakliyecilerle iş birliği yapmaktadır. Bu kişilerin yükümlülüklerini yerine getirmemeleri veya artan maliyetlerle başa çıkamamaları, Şirket'in faaliyetlerini olumsuz yönde etkileyebilir.
- Şirket'in tedarikçilerinin iş hukuku, çevre düzenlemeleri ve diğer uyulması zorunlu yasal düzenlemeler ile uyum sağlamaması halinde ya da bu tip ihlallerin var olduğu yönünde bir izlenim gelişmesi durumunda toplum algısı ve Şirket'in markalarının itibarı zedelenebilir.
- Şirket'in sigortalarının sağladığı korumanın yetersiz kalması veya sigorta şirketlerinin yükümlülüklerini yerine getirmemesi sebebiyle Şirket'in uğradığı zararların tam olarak tazmini mümkün olmayabilir.
- Şirket, hasılatının yarıya yakın bir kısmını en büyük 10 müşteriden elde etmekte olup bu müşterilerden bazılarını kaybettiği takdirde, Şirket'in faaliyetleri önemli ölçüde olumsuz etkilenebilir.

- Şirket yurt dışı satışlarında üçüncü kişilere bağlıdır. Distribütörleriyle olan iş birliğinin aksaması veya sona ermesi halinde Şirket'in ilgili pazarlardaki konumu ve satışları önemli ölçüde zarar görebilir.
- Şirket, özellikle artan bir rekabetin söz konusu olduğu e-ticaret platformu da dahil olmak üzere kullandığı dağıtım kanallarını geliştirmekte ve yönetmekte bazı zorluklarla karşılaşabilir.
- Müşterilerin borçlarını ödemede temerrüde düşmesi Şirket'in faaliyetlerini, beklentilerini, finansal durumunu ve faaliyet sonuçlarını önemli ölçüde olumsuz etkileyebilir.
- Şirket'in müşterilerinden aldığı teminatlar alacaklarını karşılamakta yetersiz kalabilir.
- Şirket'in faaliyetlerinde fikri ve sınai mülkiyet hakları büyük önem arz etmektedir. Şirket'in fikri ve sınai mülkiyet haklarını korumada başarısız olması Şirket'in faaliyetlerini, beklentilerini, finansal durumunu ve faaliyet sonuçlarını önemli ölçüde olumsuz etkileyebilir.
- İtibar ve marka imajının korunamaması Şirket'in faaliyetlerini olumsuz etkileyebilir.
- Şirket faaliyet gösterdiği pazarlarda veya faaliyet gösterebileceği yeni pazarlarda politik ve makroekonomik risklere maruz kalmaktadır.
- Şirket'in faaliyetleri, bilgi teknolojisi sistemlerine önemli ölçüde bağımlıdır ve bu sistemlerin işleyişinin kesintiye uğraması veya sistemlerin işlememesi Şirket'in faaliyetlerinin aksamasına neden olabilir.

- Şirket net işletme sermayesini etkin bir biçimde yönetemeyebilir, net işletme sermayesi ve/veya büyüme fırsatları için gerekli finansmanı elverişli koşullarda elde edemeyebilir.
- Şirket'in hasılatının ve karlılığının son dönemlerde artmış olması, gelecekte de artacağına göstergesi olmayabilir.
- Şirket'in mevcut ve gelecekteki performansında, gerekli nitelikleri haiz üst düzey yöneticiler ve çalışanları istihdam edebilmesi ve bu çalışanlar ile olan iş ilişkilerini muhafaza edebilmesi büyük önem arz etmektedir.
- Şirket döviz kuru riskine maruz kalmaktadır.
- Halka arz sonrasında, Şirket'in mevcuttaki hâkim ortaklarının Şirket üzerindeki kontrolü etkin olarak devam edecektir. Söz konusu pay sahiplerinin menfaatleri Şirket'in ya da diğer pay sahiplerinin menfaatleriyle örtüşmeyebilir.
- Şirket, vergi mevzuatındaki veya uygulamadaki değişiklikler, vergi oranlarındaki artışlar, vergi denetimleri veya vergi cezalarından olumsuz etkilenebilir.
- Küçük ev aletleri sektörü birçok firmanın faaliyet gösterdiği, konsolide olmayan bir sektördür. Şirket'in pazar payı arttıkça rekabet hukuku düzenlemelerini ihlâl riski artabilir veya hakkında Rekabet Kurumu tarafından başlatılabilecek soruşturmalar Şirket'i olumsuz yönde etkileyebilir.

- Şirket tanıtım ve ticari faaliyeti gereği dava riski taşımaktadır.
- Şirket'in yurt dışı üretiminin büyük kısmı Çin'de yapılmaktadır. Çin'e yönelik alınabilecek ekonomik ve politik yaptırımlar Şirket'in tedarik zincirini veya maliyetlerini olumsuz yönde etkileyebilir.

İhraççının içinde bulunduğu sektöre ilişkin riskler

- Şirket'in içinde olduğu rekabet ortamı, Şirket'in faaliyetlerini önemli ölçüde olumsuz yönde etkileyebilir.
- Şirket'in ürünleri ve faaliyetleri, faaliyet gösterdiği ülkelerin düzenlemelerine tabidir. Şirket'in faaliyetleri yürürlükteki kanuni düzenlemelerde meydana gelebilecek değişiklikler sebebiyle olumsuz yönde etkilenebilir.
- Yerel ve küresel ekonomik koşullar ve bunların tüketici harcama alışkanlıkları üzerindeki etkileri Şirket'in faaliyetlerini ve performansını olumsuz yönde etkileyebilir.
- Türkiye ve Şirket'in faaliyet göstermekte olduğu sektör ve Şirket'in faaliyetleri COVID-19 sebebiyle oluşan küresel makroekonomik koşullardan olumsuz etkilenmektedir ve etkilenmeye devam edebilir.

Diğer riskler

Depremler, diğer doğal afetler ve başkaca olağanüstü durumlar Şirket'in faaliyet gösterdiği sektöre, tesislerine ve operasyonlarına zarar verebilir ve genel anlamda Türkiye ekonomisini zarara uğratabilir. Doğal afetler ve mevcut COVID-19 salgını tedarik zincirini olumsuz etkileyebilir.

Sermaye piyasası aracına ilişkin önemli risk faktörleri hakkında bilgi

- Şirket, pay sahiplerine kâr payı ödememeye karar verebilir ya da gelecekte kâr payı dağıtamayabilir.
- Şirket'in hâkim ortaklık yapısında meydana gelebilecek gelişmeler Şirket'i olumsuz yönde etkileyebilir.
- İhraççının finansal performansının beklentilerin altında oluşması veya sermaye piyasası koşullarının kötüleşmesi durumunda İhraççının paylarının fiyatı düşebilir. Yatırımcılar piyasa riskinin farkında olarak yatırım kararı almalıdır.
- Halka arz sonrasında, Şirket'in mevcuttaki hâkim ortaklarının Şirket üzerindeki kontrolü etkin olarak devam edecektir. Söz konusu pay sahiplerinin menfaatleri Şirket'in ya da diğer pay sahiplerinin menfaatleriyle örtüşmeyebilir.

Şirket, süreç denetimi konusunda İstinye Kurumsal Danışmanlık ile çalışmaktadır.

Denetim faaliyetleri sonucunda hazırlanan rapora ilişkin tespitler belirli aralıklarla takip edilmekte ve şirket tarafından riskin bertaraf edilmesine ilişkin aksiyonlar değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda riskin ortadan kalkıp kalkmadığı ve alınan aksiyonların yeterliliği konusunda yönetim kuruluna bilgilendirme yapılmaktadır. Bu kapsamda Arzum'da 2014 yılından beri gerçekleştirilen denetimler şu şekildedir:

- Satış ve gelirler - 2014
- Satın alma yönetimi - 2014
- Toplam kalite yönetimi - 2015
- Satış sonrası hizmetler yönetimi - 2016
- Saha operasyon yönetimi - 2017
- Lojistik ve planlama yönetimi - 2018
- İnsan kaynakları ve bordro yönetimi - 2019
- Satın alma yönetimi - 2020

Arzum, özelinde şu ana kadar gerçekleştirilen 8 denetimde toplam 97 bulgu tespit edilmiş ve bu bulguların 82 tanesi alınan aksiyonlar ve iyileştirmeler ile kapatılmıştır. Bunların dışında şirket içerisinde süreç akışlarının belirlenmesi ve satış sonrası hizmetler sürecinin iyileştirilmesi ile ilgili çeşitli danışmanlık hizmetleri verilmiştir.

Politikalar

POLİTİKALAR

Arzum'un payları 17-18 Aralık 2020 tarihlerinde halka arz edilmiş olup 24 Aralık 2020 tarihinden itibaren BİST'te işlem görmeye başlamıştır. SPK II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5/(4) maddesi kapsamında, paylarımızın borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne gerekli uyumu sağlamak zorunluluğu olduğundan, söz konusu politikalar 2020 yılına ilişkin gerçekleştirilecek Genel Kurul'da onaylanacaktır.

DiğER **GELIŐMELER**

Bağış ve yardımlar

2020 yılında çeşitli dernek ve vakıflara toplam 212.875 TL bağış yapılmıştır. Bu bağışların 108.575 TL'lik kısmı vergiden indirilebilir gider statüsündedir.

Personel ve işçi hareketleri

Şirketimizde 2019 dönem sonu itibarıyla çalışan sayısı 140 olmuştur. 2020 dönem sonu çalışan sayısı 147'dir. Sendikalı işçi yoktur.

Üst yönetime sağlanan faydalar

1 Ocak-31 Aralık 2020 tarihleri arası üst yönetime ödenen ücret ve benzeri menfaatlerin toplam tutarı 14.538.641 TL'dir. (1 Ocak-31 Aralık 2019: 7.912.162 TL). Arzum, yönetim kurulu üyeleri, genel müdür ve genel müdür yardımcılarını üst yönetim olarak belirlemiştir.

Faydalanılan teşvik ve sübvansiyonlar vb. ile bunların koşulları

31 Aralık 2020 itibarıyla faydalanılan önemli bir seviyede teşvik yoktur.

Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler

Şirketin iktisap ettiği kendi payı yoktur.

Özel ve kamu denetimine ilişkin bilgiler

Özel veya Kamu denetimi yapılmamıştır.

Şirket aleyhine açılan ve devam eden önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilgi

Şirketimizin faaliyetlerini etkileyebilecek önemli nitelikte bir dava bulunmamaktadır.

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim kurulu üyeleri hakkında verilen önemli nitelikteki İdari Yaptırım ve Cezalara İlişkin Bilgi bulunmamaktadır.**Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaőılıp ulaőılmadıđı, Genel Kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, hedeflere ulaőılamamıősa veya kararlar yerine getirilmemiőse gerekçelerine ilişkin bilgi**

Belirlenen hedeflere ulaşılmıştır. Genel Kurul kararları yerine getirilmiştir.

Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilgi

Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri bulunmamaktadır.

Şirket'in yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bu çıkar çatışmalarını önlemek için şirketçe alınan tedbirler hakkında bilgi

Şirket'in yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda hizmet aldığı kurumlarla arasında çıkar çatışmasına yol açabilecek herhangi bir konu yoktur.

Türk Ticaret Kanunu'nun 376'ncı maddesi kapsamında değerlendirme

Şirket sermayesinin Türk Ticaret Kanunu'nun 376'ncı maddesi kapsamında karşılıksız kalıp kalmadığı değerlendirilmiş; Şirketimizin 31.12.2020 tarihi itibarıyla 32.210.000 TL olan çıkarılmış sermayesinin, 2020 yılı sonu itibarıyla 131.776.680 TL olan özkaynak tutarı ile varlığını fazlasıyla koruduğu ve net finansal borç/özsermaye çarpanı 0,66 olan Şirket'in borç yapısının sağlıklı bir şekilde faaliyetlerin devamına elverişli olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

İlişkili taraf işlemleri

Bir şirketin ilişkili şirket olarak tanımlanması, şirketlerden birinin diğeri üzerinde kontrol gücüne sahip olması veya ilgili şirketin finansal ve idari kararlarını oluşturmasında önemli bir etkisi olmasına bağlı olarak belirlenmektedir.

İlişkili taraflara ticari borçlar

31 Aralık 2020 ve 2019 itibarıyla Grup'un ilişkili taraflara ticari borçları aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2020	1 Ocak- 31 Aralık 2019
Glasshouse Bilgi Sistemleri Ticaret Anonim Şirketi A.Ş. (1)	18.172	-
İstinye Kurumsal Danışmanlık Hizmetleri A.Ş. (1)	17.700	17.700
Mobiliz Bilgi ve İletişim Hizmetleri A.Ş. (1)	-	3.109
ACP Sigorta ve Reasürans Brokerliği A.Ş. (1)	-	3.234
Toplam	35.872	24.043

İlişkili taraflardan yapılan mal ve hizmet alımları

31 Aralık 2020 ve 2019 tarihlerinde sona eren dönemler itibarıyla Grup'un ilişkili taraflardan yapılan mal ve hizmet alımları aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2020	1 Ocak- 31 Aralık 2019
Kolbaşı Gayrimenkul Değerleme İnş. İç ve Dış Ticaret A.Ş. (1)	117.450	234.904
İstinye Kurumsal Danışmanlık Hizmetleri A.Ş. (1)	180.000	180.000
Glasshouse Bilgi Sistemleri Ticaret Anonim Şirketi A.Ş. (1)	93.772	41.189
Mobiliz Bilgi ve İletişim Hizmetleri A.Ş. (1)	-	19.324
ACP Sigorta ve Reasürans Brokerliği A.Ş. (1)	-	-
Toplam	391.222	475.417

(1) Ortaklar tarafından kontrol edilen şirket

Faliyet dönemi sonrası önemli gelişmeler

23 ŞUBAT 2021 - ÜST DÜZEY YÖNETİCİ ATAMASI

Sayın Didem Oral, 01.04.2021 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Şirketimizde İnsan Kaynakları Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmak üzere atanmıştır.

ORTAKLIK YAPISI

	Sermayedeki Payı (TL)	Sermayedeki Payı (%)
Talip Murat Kolbaşı	3.449.692	10,7
Ali Osman Kolbaşı	3.066.392	9,5
Zeynep Figen Peker	2.710.472	8,4
Yasemin Rezan Kolbaşı	2.710.472	8,4
Aliye Kolbaşı	1.971.250	6,1
Oktay Kolbaşı	1.259.411	3,9
Rengin Yağan	1.259.411	3,9
Diğer	480.454	1,5
Halka Açık Kısım	15.302.446	47,5
Toplam	32.210.000	100,0

Şirket payları A grubu ve B grubu olmak üzere iki pay grubundan oluşmaktadır. İhraççı'nın paylarının %51'i A grubu pay sahiplerini oluşturan gerçek kişiler olan, Kolbaşı Ailesi mensupları Talip Murat Kolbaşı, Yasemin Rezan Kolbaşı, Zeynep Figen Peker, Aliye Kolbaşı, Ali Osman Kolbaşı, Oktay Kolbaşı ve Rengin Yağan'ın mülkiyetinde bulunmaktadır. A grubu payların Türk Ticaret Kanunu madde 360 tahtında Yönetim Kurulu'na aday gösterme imtiyazı bulunmaktadır. B grubu payların herhangi bir imtiyazı yoktur.

İŞTİRAKLER ve PAY ORANLARI

İştirakin Unvanı	İştirak Edilen Sermaye (TL)	İştirak Edilen Sermaye Payı (%)
ARZUM ASIA PACIFIC LTD.	531.330,00	%100
ARZUM EUROPE GMBH	66.158.11	%100
ARZUM ELEKTRİKLİ EV ALETLERİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. SER. BÖL. ŞUBE	89.190.00	%100
TOPLAM	686.678.11	

KURUMSAL KÜNYE

Ticaret Unvanı	Arzum Elektrikli Ev Aletleri Sanayi ve Ticaret A.Ş.
Merkez Adresi	Otakçılar Cad. No: 78 Kat: 1 B Blok No: B1B, 34050 Eyüp / İstanbul
Şube Adresi	İstanbul Endüstri ve Ticaret Serbest Bölge Şubesi: Aydınlı SB Mahallesi Mod-2 Cad. No: 11 Tuzla-İstanbul Ömer Halisdemir Üniversitesi Teknopark Şubesi: Fertek Köyü, Cumhuriyet Mevkii Ömer Halisdemir (Küme Evler) No: 34/208 Merkez/Niğde
Bağlı Olduğu Ticaret Sicil Memurluğu ve Numarası	İstanbul Sicil Memurluğu / 148674
Tabi Olduğu Yasal Mevzuat	Türkiye Cumhuriyeti Kanunları
Telefon ve Faks Numarası	Telefon: (0212) 467 80 80 / Faks: (0212) 467 80 00
İnternet Adresi	www.arzum.com.tr
Kurumsal E-posta Adresi	yatirimci@arzum.com / finans@arzum.com
Sermaye	32.210.000 TL
Kayıtlı Sermaye Tavanı	160.000.000 TL
İşlem Gördüğü Borsa ve Pazar	Borsa İstanbul A.Ş. (BİST) – Yıldız Pazar
Borsada İşlem Görme Tarihi	24 Aralık 2020
Hisse Senedi Sembolü	ARZUM TI-ARZUM.IS
Bağımsız Denetçi	Güney Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş.
Bağımsız Denetçi Adresi	Eski Büyükdere Cad. Orjin Maslak No: 27 Maslak-Sarıyer 34398 İstanbul

YASAL UYARI

Bu Faaliyet Raporu ("Rapor") ortakları bilgilendirme amacıyla hazırlanmış olup, herhangi bir yatırım kararı için temel oluşturma amacı taşımaz. Rapor'da yer alan ileriye dönük görüş ve tahmini rakamların gerçekleşmeleri, ilgili tahminlerin dayandırıldığı değişkenlere ve varsayımlara bağımlı olarak farklılık gösterebilir. Buna uygun olarak, Arzum, Yönetim Kurulu üyeleri, danışmanları veya çalışanları bu Rapor kapsamında iletilen herhangi bir bilgi veya iletişimden veya bu Rapor'da yer alan bilgilere dayanan veya yer almayan bir bilgi neticesinde bir kişinin doğrudan veya dolaylı olarak uğrayacağı kayıp ve zararından sorumlu değildir.

Bu Rapor'un hazırlanma zamanı itibarıyla, yer alan tüm bilgilerin doğru olduğuna inanılmakta olup, yazım ve basım aşamalarında oluşabilecek yanlışlıklar nedeniyle Arzum hiçbir sorumluluk kabul etmemektedir.