



ARZUM



1 Ocak – 30 Eylül 2024 Dönemine İlişkin Faaliyet Raporu

8 Kasım 2024

**Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne (II-14.1)
İstinaden Hazırlanmış Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
01.01.2024 – 30.09.2024**

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	2
a) Raporlama Dönemi.....	2
b) Şirkete İlişkin Bilgiler	2
c) Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapısına İlişkin Hesap Dönemi İçerisindeki Değişiklikler	2
d) İmtiyazlı Paylara ve Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklamalar	3
e) Dönem İçinde Yapılan Esas Sözleşme Değişiklikleri	3
f) Yönetim Kurulu, Yönetim Kurulu Komitelerine İlişkin Değerlendirme, Üst Düzey Yöneticiler ile İlgili Bilgiler	3
i. Yönetim Kurulu Üyeleri	3
ii) Yönetim Kurulu Komitelerine İlişkin Değerlendirme.....	4
iii) Üst Düzey Yöneticiler (*)	5
iv) Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	5
g) Personel Hareketleri.....	5
II. ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER.....	6
a) Finansal Durum	6
Özet Bilanço.....	6
Özet Gelir Tablosu	6
Temel Rasyolar	6
b) Sermaye Yeterliliği.....	7
c) Araştırma ve Geliştirme.....	7
d) Bağış ve Yardımlar	7
e) Menkul Kıymet Hareketleri	8
f) Kredi Derecelendirme Kuruluşları Değerlendirmeleri	9
g) Olağan Dışı Fiyat Hareketleri	9
h) Raporlama Sonrası Olaylar	9
III. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM	9
IV. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM	10
V. DİĞER BİLGİLER	10

Not: Ulaşmak istediğiniz sayfa numarasına tıklayarak ilgili yere doğrudan erişim sağlayabilirsiniz.

Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne (II-14.1)
İstinaden Hazırlanmış Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
01.01.2024 – 30.09.2024

I. GENEL BİLGİLER

Arzum Elektrikli Ev Aletleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("Şirket"), toptancılar, perakendeciler, zincir mağazalar aracılığıyla ve e-ticaret üzerinden elektrikli ev aletleri ticareti faaliyetinde bulunmaktadır.

- a) Raporlama Dönemi : 1 Ocak – 30 Eylül 2024
b) Şirkete İlişkin Bilgiler :

Ticaret Unvanı	Arzum Elektrikli Ev Aletleri Sanayi ve Ticaret A.Ş.
Ticaret Sicil Numarası	148674
Genel Müdürlük Adresi	Flatofis Binası Otakçılar Caddesi No:78 Kat:1 B Blok No:B1B, 34050 Eyüp-İstanbul
Telefon Numarası	0 (212) 467 80 80
Faks Numarası	0 (212) 467 80 00
Kurumsal İnternet Sitesi	www.arzum.com.tr

c) Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapısına İlişkin Hesap Dönemi İçerisindeki Değişiklikler

Kayıtlı Sermaye Tavanı	: 160.000.000, -TL
Çıkarılmış Sermaye	: 32.210.000, -TL

Sermaye Piyasası Kurulu tarafından verilen kayıtlı sermaye tavanı izni 2020-2024 yılları (5 yıl) için geçerli olup, dönem içerisinde bedelli veya bedelsiz sermaye artırımını yapılmamıştır.

Şirketin hisse senetleri Borsa İstanbul A.Ş.'de işlem görmekte olup, sermaye bilgileri ve ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir.

Ortaklık Yapısı :

	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı (%)
Talip Murat Kolbaşı	3.449.692	10,71
Ali Osman Kolbaşı	3.066.392	9,52
Zeynep Figen Peker	2.710.472	8,42
Yasemin Rezan Kolbaşı	2.710.472	8,42
Aliye Kolbaşı	1.971.250	6,12
Diğer	18.301.722	56,81
Toplam	32.210.000	100

2024 yılı Eylül ayı sonu itibari ile Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. kayıtlarındaki fiili dolaşımdaki pay oranı %48,94'tür.

Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne (II-14.1)
İstinaden Hazırlanmış Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
01.01.2024 – 30.09.2024

d) İmtiyazlı Paylara ve Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklamalar

Şirketin A grubu paylarının yönetim kurulu üye seçiminde aday gösterme imtiyazı bulunmaktadır. Bununla birlikte, Şirket esas sözleşmesinde oy hakkı kullanımına yönelik olarak pay sahiplerine tanınan bir imtiyaz bulunmamaktadır. Her bir pay bir oy hakkına sahiptir.

e) Dönem İçinde Yapılan Esas Sözleşme Değişiklikleri

Yoktur.

f) Yönetim Kurulu, Yönetim Kurulu Komitelerine İlişkin Değerlendirme, Üst Düzey Yöneticiler ile İlgili Bilgiler

i. Yönetim Kurulu Üyeleri

Şirket Yönetim Kurulu üyeleri, Türk Ticaret Kanunu ve ilgili düzenlemeler gereğince Şirket esas sözleşmesi çerçevesinde 02 Temmuz 2024 tarihinde düzenlenen Olağan Genel Kurul'da 1 yıl süre ile görev yapmak üzere seçilmişlerdir. Yönetim Kurulu üyelerinden, sadece Arif Emre Ünal icrada görevlidir.

Yönetim Kurulu Üyesi	Görevi	Göreve Başlama Tarihi
Talip Murat Kolbaşı	Yönetim Kurulu Başkanı	02.07.2024
Yasemin Rezan Kolbaşı	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	02.07.2024
Ali Osman Kolbaşı	Yönetim Kurulu Üyesi	02.07.2024
Arif Emre Ünal	Yönetim Kurulu Üyesi ve Teknoloji, Ürün ve Tedarik Zincirinden Sorumlu Genel Müdür	02.07.2024
Server Gamze Çuhadaroğlu	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	02.07.2024
Cenk Serdar	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	02.07.2024



**Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne (II-14.1)
İstinaden Hazırlanmış Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
01.01.2024 – 30.09.2024**

ii) Yönetim Kurulu Komitelerine İlişkin Değerlendirme

Yönetim Kurulu Komitelerine ilişkin görev ve çalışma esasları Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ve www.arzum.com.tr adresinin "Yatırımcı İlişkileri" bölümünde yayımlanarak kamuya açıklanmıştır.

Komite	Komite Üyeleri	Komitedeki Görevi	Niteliği	Toplanma Sıklığı
Denetimden Sorumlu Komite	Server Gamze Çuhadaroğlu	Başkan	Bağımsız YK Üyesi	En az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört kere toplanır.
	Cenk Serdar	Üye	Bağımsız YK Üyesi	
Kurumsal Yönetim Komitesi (*)	Server Gamze Çuhadaroğlu	Başkan	Bağımsız YK Üyesi	Yılda en az 2 kere toplanır.
	Cenk Serdar	Üye	Bağımsız YK Üyesi	
	Merve Temel (**)	Üye	Yatırımcı İlişkileri Müdür Yardımcısı	
Riskin Erken Saptanması Komitesi	Cenk Serdar	Başkan	Bağımsız YK Üyesi	Her iki ayda bir defa olmak üzere yılda en az altı defa toplanır.
	Server Gamze Çuhadaroğlu	Üye	Bağımsız YK Üyesi	
	Şecaettin Arda Altınok	Üye	Mali, Ticari ve Kurumsal İşlerden Sorumlu Genel Müdür	
Yürütme Komitesi	Talip Murat Kolbaşı	Başkan	YK Başkanı	En az ayda 1 olmak üzere yılda en az 12 kere toplanır.
	Yasemin Rezan Kolbaşı	Üye	YK Başkan Vekili	
	Ali Osman Kolbaşı	Üye	YK Üyesi	
Sürdürülebilirlik Komitesi	Arif Emre Ünal	Başkan	YK Üyesi ve Teknoloji, Ürün ve Tedarik Zincirinden Sorumlu Genel Müdür	Yılda en az 2 kere toplanır.
	Şecaettin Arda Altınok	Üye	Mali, Ticari ve Kurumsal İşlerden Sorumlu Genel Müdür	
	Bilge Çetin	Üye	İnsan Kaynakları Direktörü	

(*) SPK II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'ne uygun olarak Aday Gösterme ve Ücret Komitelerinin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir.

(**)1 Ağustos 2024 tarihinde Şirketimizin Yatırımcı İlişkileri Bölümü faaliyetlerini yürütmek üzere "Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansı" ve "Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansına" sahip Merve Temel, Yatırımcı İlişkileri Müdür Yardımcısı ve Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi olarak atanmıştır.



Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne (II-14.1)
İstinaden Hazırlanmış Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
01.01.2024 – 30.09.2024

iii) Üst Düzey Yöneticiler (*)

Üst Yönetim	Görevi	Göreve Başlama Tarihi
Arif Emre Ünal	Yönetim Kurulu Üyesi Teknoloji, Ürün ve Tedarik Zincirinden Sorumlu Genel Müdür	31.01.2023
Şecaettin Arda Altınok	Mali, Ticari ve Kurumsal İşlerden Sorumlu Genel Müdür	31.01.2023

(1) Şirketin, Üst Yönetim değişiklikleri ile ilgili, [31 Ocak 2023](#) ve de [2 Ocak 2024](#) tarihli KAP duyurularına istinaden, 01 Ocak 2024 ve 31 Aralık 2024 tarihleri arasında Üst Yönetim tablodaki gibi belirlenmiştir.

(2) Serhan Giray 31.08.2024 tarihi itibarıyla görevinde görevinden ayrılmış olup ilgili yönetim değişikliğine ilişkin [KAP bildirim](#) ve güncel üst yönetime KAP'tan ve [şirketin internet sitesinden](#) ulaşılabilir.

(3) 4 Kasım 2024 tarihinde; Şirketimizin üst yönetiminin belirlenen hedefler ve stratejik öncelikler doğrultusunda yeniden yapılandırılması çalışmaları uyarınca; Yönetim Kurulumuz tarafından Şirketimizdeki tüm iş birimlerinin raporlama yapacağı Genel Müdür (İcra Kurulu Başkanı) pozisyonu oluşturulmuş ve bu pozisyona [Sn. Evren Albaş](#) atanmıştır.

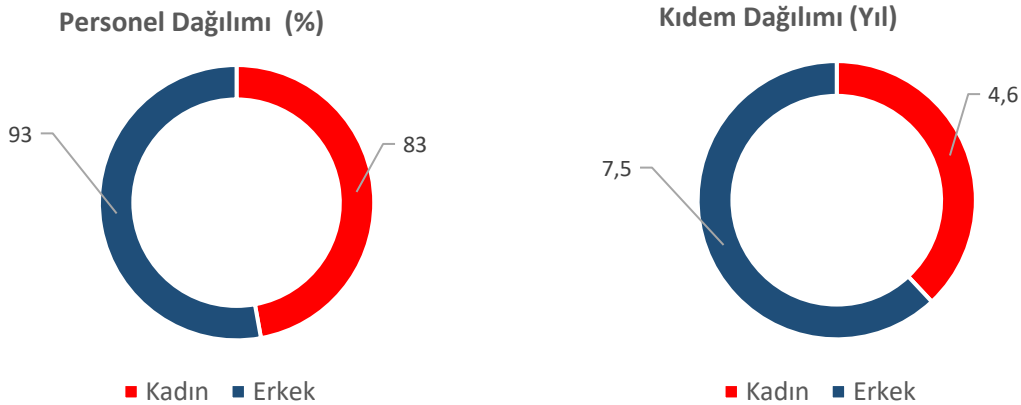
iv) Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Grup'un üst düzey yönetim kadrosu Yönetim Kurulu üyeleri ve İcra Kurulu üyelerinden oluşmaktadır. Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar ücret, kıdem tazminatı, prim, bireysel emeklilik, sağlık sigortası, hayat sigortası, yabancı personele ödenen kira, yurt dışı taşınma masrafları, binek araç kiralari, yakıt ve cep telefonu vb. diğer masraflar kapsamında yapılan ödemelerden ve kıdem tazminatı ile diğer karşılık tutarlarından oluşmaktadır.

1 Ocak – 30 Eylül 2024 döneminde üst düzey yönetim kadrosuna sağlanan faydalar toplamı 34.459.249-TL'dir (30 Eylül 2023: 41.069.725-TL).

g) Personel Hareketleri

30.09.2024 itibarıyla Şirketin toplam çalışan sayısı 176 (31 Aralık 2023: 178) olup, çalışanların ortalama kıdem süresi 6,1 yıldır.



Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne (II-14.1)
İstinaden Hazırlanmış Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
01.01.2024 – 30.09.2024

II. ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

a) Finansal Durum

Şirketin 01.01.2024 – 30.09.2024 dönemine ilişkin konsolide mali tabloları Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda yayınlanmış olup, söz konusu raporlara Şirketin www.arzum.com.tr adresindeki "Yatırımcı İlişkileri" sayfasından ulaşılabilmektedir.

Şirketin özet finansal rakamları ile mali durumuna ilişkin bilgileri aşağıda yer almaktadır.

Özet Bilanço

	30 Eylül 2024	31 Aralık 2023
Dönen Varlıklar	2.519.441.512	2.562.817.570
Duran Varlıklar	394.058.530	439.228.675
Toplam Varlıklar	2.913.500.042	3.002.046.245

TL	30 Eylül 2024	31 Aralık 2023
Kısa Vadeli Yükümlülükler	2.495.546.055	2.301.682.181
Uzun Vadeli Yükümlülükler	84.805.911	62.286.252
Özkaynaklar	333.148.076	638.077.812
Toplam Kaynaklar	2.913.500.042	3.002.046.245

Özet Gelir Tablosu

TL	1 Ocak – 30 Eylül 2024	1 Ocak – 30 Eylül 2023	Değişim (%)
Hasılat	3.815.030.073	3.547.294.274	7,5
Satışların Maliyeti	(2.601.165.484)	(2.426.511.488)	7,2
Brüt Kâr	1.213.864.589	1.120.782.786	8,3
Esas Faaliyet Kârı	341.508.210	336.469.197	1,5
FAVÖK	389.954.580	370.364.513	5,3
Vergi Öncesi Kâr/(Zarar)	(274.072.504)	246.089.728	(211,4)
Net Kâr/ (Zarar)	(306.501.274)	78.409.938	(490,9)

Temel Rasyolar

	1 Ocak – 30 Eylül 2024	1 Ocak – 30 Eylül 2023
Brüt Kâr Marjı	31,8%	31,6%
Esas Faaliyet Kâr Marjı	9,0%	9,5%
FAVÖK Marjı	10,2%	10,4%
Vergi Öncesi Kâr/(Zarar) Marjı	(7,2) %	6,9%
Net Kâr/(Zarar) Marjı	(8,0) %	2,2%

b) Sermaye Yeterliliği

Şirket'in, Türk Ticaret Kanunu 376. Maddesi uyarınca yapılan değerlendirmelere göre, borca batıklık durumu mevcut değildir.

c) Araştırma ve Geliştirme

2024 yılının ilk yarısında Arzum AR-GE ekibi belirlenen strateji çerçevesinde güçlü olunan kategorilerdeki pozisyonu korumak ve odak kategorilerde gelişim fırsatlarına odaklanarak hem yurt içine hem de ihracat pazarlarına özel ürün geliştirilmesi faaliyetlerini sürdürmüştür. Bu kapsamda sektör raporları ve trend analizleri göz önüne alınarak 2024 yılı 3.çeyreğinde devreye alınması planlanan projelere ait önceliklendirmeler gözden geçirilmiş ve planlanan 27 projeye ait 41 adet ürünün stoklaşması sağlanmıştır. Black Friday satışı için şirketin 2024 yılındaki stratejik planlamasında önemli role sahip olan yarı otomatik ve full otomatik espresso makinaları ile yeni tasarım kişisel bakım serisine ait 3 ürünün stoklaşması başarı ile tamamlanmıştır.

Fiziki ve altyapı çalışmaları tamamlanmış olan AR-GE laboratuvarı 2024 3.çeyreğinde kullanılmaya başlanmıştır. Bu laboratuvar sayesinde geliştirilen ürünlerin doğrulanması, yeni komponent ve yenilikçi ürün konseptlerin incelenmesi ve rekabetteki ürünlerin analizi sistematik olarak yürütülecektir. Bu kapsamda birincil önceliğe sahip olan ürün doğrulama ve algoritma testlerinin gerçekleştirilmesine başlanmıştır. İkinci aşamada ilgili test prosedür ve talimatlarının oluşturulması ile testlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır.

d) Bağış ve Yardımlar

Sosyal amaçlı çeşitli kuruluşlara 30 Eylül 2024 itibarıyla yapılan bağış ve yardım tutarı 49.500 TL'dir.



Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne (II-14.1)
İstinaden Hazırlanmış Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
01.01.2024 – 30.09.2024

e) Menkul Kıymet Hareketleri

i. Dönem İçerisindeki Menkul Kıymet Hareketleri

Şirketin, hesap dönemi içerisinde Menkul Kıymetler ile ilgili kamu açıklamaları şöyledir:

12 Ocak 2024: TRFAZEV72414 ISIN kodlu finansman bonusu ihraç tutarının toplam 200.000.000 TL olarak kesinleşmesi ile ilgili [açıklama](#).

12 Ocak 2024: TRFAZEV12410 ISIN Kodlu Finansman Bonosunun Kupon Ödemesi ve İtfası ile ilgili [açıklama](#)

11 Mart 2024: TRFAZEV62415 ISIN Kodlu Finansman Bonosunun Kupon Ödemesi ile ilgili [açıklama](#)

13 Mart 2024: TRFAZEV32517 ISIN kodlu finansman bonusu ihraç tutarının toplam 120.000.000 TL olarak kesinleşmesi ile ilgili [açıklama](#)

15 Mart 2024: TRFAZEV32418 ISIN Kodlu Finansman Bonosunun Kupon Ödemesi ve İtfası ile ilgili [açıklama](#)

27 Mart 2024: TRFAZEV32517 ISIN kodlu finansman bonusu ihraç tutarının toplam 250.000.000 TL olarak kesinleşmesi ile ilgili [açıklama](#)

14 Mayıs 2024: TRSAZEV82416 ISIN kodlu Finansman Bonosunun Kupon Ödemesi ile ilgili [açıklama](#)

7 Haziran 2024: TRFAZEV52515 ISIN kodlu finansman bonusu ihraç tutarının toplam 214.000.000 TL olarak kesinleşmesi ile ilgili [açıklama](#)

7 Haziran 2024: TRFAZEV62415 ISIN Kodlu Finansman Bonosunun Kupon Ödemesi ve İtfası ile ilgili [açıklama](#)

12 Haziran 2024: TRFAZEV32517 ISIN kodlu Finansman Bonosunun Kupon Ödemesi ile ilgili [açıklama](#).

26 Haziran 2024: TRFAZEV32525 ISIN kodlu Finansman Bonosunun Kupon Ödemesi ile ilgili [açıklama](#)

10 Temmuz 2024: TRFAZEV72414 ISIN Kodlu Finansman Bonosunun Kupon Ödemesi ve İtfası ile ilgili [açıklama](#)

6 Ağustos 2024: TRDZKBVK2420 ISIN Kodlu Yurtiçi Kira Sertifikası İhracının Satışının Tamamlanması ile ilgili [açıklama](#)

14 Ağustos 2024: TRSAZEV82416 ISIN Kodlu Finansman Bonosunun Kupon Ödemesi ve İtfası ile ilgili [açıklama](#)

5 Eylül 2024: TRFAZEV52515 ISIN kodlu Finansman Bonosunun Kupon Ödemesi ile ilgili [açıklama](#)

11 Eylül 2024: TRFAZEV32517 ISIN kodlu Finansman Bonosunun Kupon Ödemesi ile ilgili [açıklama](#)

25 Eylül 2024: TRFAZEV32525 ISIN kodlu Finansman Bonosunun Kupon Ödemesi ile ilgili [açıklama](#)

Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne (II-14.1)
İstinaden Hazırlanmış Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
01.01.2024 – 30.09.2024

f) Kredi Derecelendirme Kuruluşları Değerlendirmeleri

18 Ocak 2024 tarihli KAP duyurusunda; Kredi derecelendirme kuruluşu JCR Eurasia Rating tarafından kredi notları üzerinde yapılan inceleme sonucunda; Şirketin uzun vadeli ulusal notunun "A+ (tr)", kısa vadeli ulusal notunun "J1 (tr)", görünümünün ise "Stabil" olarak ve uzun vadeli yabancı ve yerli para cinsinden uluslararası notunun "BB", görünümünün ise "Negatif" olarak teyit edildiği kamu ile paylaşılmıştır.

[JCR Avrasya'nın 18 Ocak 2024 tarihli duyurusu](#)

g) Olağan Dışı Fiyat Hareketleri

Şirket, Borsa İstanbul A.Ş. tarafından gönderilen 15.02.2024 tarih, E-18454353-100.06-23922 sayılı "Olağandışı Fiyat ve Miktar Hareketi Hk." konulu talep üzerine, hisse senetleri üzerinde gerçekleşen olağandışı fiyat ve miktar hareketine ilişkin olarak Sermaye Piyasası Kurulu'nun Özel Durumlar Tebliği'nin "Olağandışı fiyat ve miktar hareketleri" başlıklı maddesine istinaden kamuya açıklanmamış özel bir durumun olmadığı konusunda kamu açıklaması yapmıştır.

h) Raporlama Sonrası Olaylar

9 Ekim 2024 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile Arzum Elektrikli Ev Aletleri Sanayi ve Ticaret A.Ş. (III-58.1) sayılı Varlığa ve İpoteğe Dayalı Menkul Kıymetler (VDMK) Tebliği kapsamında Birleşik İpotek Finansmanı AŞ (Türkiye Menkul Kıymetleştirme Şirketi-TMKŞ) tarafından kurulan TMKŞ Arzum Birinci Varlık Finansmanı Fonu'nun (Fon) ihraç edeceği VDMK için Sermaye Piyasası Kuruluna yapılacak başvuruda belirtmek üzere [VDMK ihraç tavanının 1.500.000.000.-TL](#) olarak belirlenmesine karar verilmiştir.

14 Ekim 2024 tarihinde Şirket'imizin kayıtlı sermaye tavanının [2.000.000.000 TL'ye artırılmasına karar verilmiş](#) olup, [16 Ekim 2024 tarihinde SPK'na başvuru yapılmıştır.](#)

14 Ekim 2024 tarihinde Şirket'imiz sermayesinin tamamının sermaye düzeltme farklarından olmak üzere 267.790.000 TL artırılarak, [32.210.000 TL'den 300.000.000 TL'ye yükseltilmesine](#) karar verilmiş olup [18 Ekim 2024 tarihinde SPK'na başvuru yapılmıştır.](#)

4 Kasım 2024 tarihinde alınan Yönetim Kurulu kararı ile [Sn.Evren Albaş Genel Müdür \(İcra Kurulu Başkanı\)](#) olarak atanmıştır.

III. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM

Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) 3 Ocak 2014 tarih ve 28871 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin (Tebliğ) Kurumsal Yönetim ilkelerinin uygulanması başlıklı 5'inci maddesi uyarınca ilk genel kurul tarihi itibarıyla gerekli uyumu sağlamak konusunda azami ölçüde özen gösterilmiştir. Şirket, Kurumsal Yönetim İlkelerinin eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk kavramlarını benimsemiştir.

Şirketin 2020 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısı öncesinde Bilgilendirme Politikası, Bağış ve Yardım Politikası, Ücret Politikası ve Kâr Dağıtım Politikası Yönetim Kurulumuzda kabul edilerek kamuya açıklanmış ve söz konusu politikalar 2020 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgi ve onayına sunulmuştur. Şirket Yönetim Kurulu'nda iki bağımsız üye bulunmakla birlikte, 2020 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısında bağımsız üye ataması da yapılmış ve bu kapsamda komiteler oluşturulmuştur.

Kurumsal Yönetim İlkelerine tam uyum amaçlanmakla birlikte, tam uyum sağlanamamış ilkeler üzerinde çalışmalar devam etmektedir. Genel Kurul'da uyum sağlanan ilkeler dışındakilere ilişkin uyum durumuna Şirketin 20.03.2024 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ve kurumsal internet sitesinde duyurduğu 2023 yılına ilişkin Faaliyet Raporunda yayınlanmıştır. Daha detaylı bilgiye, aşağıdaki linklerden ulaşılabilir:

**Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne (II-14.1)
İstinaden Hazırlanmış Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
01.01.2024 – 30.09.2024**

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

Kurumsal Yönetim uygulamalarını geliştirmeye yönelik çalışmalar devam etmektedir. Bu kapsamda, 5 Ocak 2024 tarihli KAP duyurusunda kamu ile paylaşıldığı üzere, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nde yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.2.8. sayılı maddesi hükmü uyarınca da Şirketin "[Yönetici Sorumluluk Sigortası](#)" poliçesi 2.500.000 USD teminat tutarı ile düzenlenmiştir.

Yanı sıra, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin eki olan kurumsal yönetim ilkelerinden 3.5. no'lu madde gereğince hazırlanan "[Davranış Kuralları ve Etik Politika](#)" revize edilerek Yönetim Kurulumuzda kabul edilmiş ve kamuya açıklanmıştır. Hâlihazırda uygulanmakta olan ilkeler dışında kalan ve henüz uygulanmayan ilkeler, bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamıştır.

1 Ağustos 2024 tarihinde Şirketimizin Yatırımcı İlişkileri Bölümü faaliyetlerini yürütmek üzere "Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansı" ve "Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansına" sahip Merve Temel, [Yatırımcı İlişkileri Müdür Yardımcısı](#) ve Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi olarak atanmıştır.

Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak derecelendirme yapmak üzere faaliyet izni bulunan derecelendirme kuruluşu SAHA Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. tarafından Şirketimizin Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumunun derecelendirmesine ilişkin yapılan çalışma sonucunda [16 Ağustos 2024 tarihinde yayınlanan raporda](#); Şirketimizin Kurumsal Yönetim Notu 10 üzerinden 9,41 olarak belirlenmiştir. Alt başlıklar halinde notlara bakıldığında 100 üzerinden sırasıyla; Pay Sahipleri bölümünden 90,41, Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık bölümünden 96,82, Menfaat Sahipleri bölümünden 95,35 ve Yönetim Kurulu bölümünden 94,35 puan alınmıştır.

Şirketimizin kurumsal yönetim ilkelerine uyum seviyesinin tespit edilmesi amacıyla derecelendirme hizmeti aldığı "Saha Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş." ile akdedilen [sözleşme 01.09.2024 tarihinden itibaren bir yıllık süreyle yenilenmiştir](#).

IV. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde yapmış olduğu 02.10.2020 tarihli değişiklik doğrultusunda hazırlanan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'ne uyumu hedefleyerek, çalışmalarını sürdürmektedir. Sermaye Piyasası Kurulu'nun 23.06.2022 tarih ve 34/977 sayılı kararı gereğince Sürdürülebilirlik şablonunda yer alan ilkelere uyuma ve henüz uyum sağlanamayanlara ilişkin açıklamalara 20 Mart 2024 tarihinde KAP 'ta yayınlanan [Sürdürülebilirlik Uyum Raporu](#)'nda yer verilmiştir.

V. DİĞER BİLGİLER

Bu dönemde Şirketin faaliyetlerini önemli derecede etkileyen gelişmelere ilişkin açıklamalar yukarıda sunulmuştur. Diğer bilgiler için:



ii) 2023 yılına ait Yıllık Faaliyet Raporuna aşağıdaki **görselden** ulaşabilirsiniz:



iii) 2022 yılına ait Sürdürülebilirlik Raporuna aşağıdaki **görselden** ulaşabilirsiniz:



iv) Konsolide Mali Tablolara aşağıdaki **görselden** ulaşabilirsiniz:



**Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne (II-14.1)
İstinaden Hazırlanmış Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
01.01.2024 – 30.09.2024**

YASAL UYARI

Bu Faaliyet Raporu ("Rapor") yasal mevzuata uygun olarak hazırlanmıştır. Rapor, ortakları bilgilendirme amacıyla hazırlanmış olup, herhangi bir yatırım kararı için temel oluşturma amacı taşımaz. Rapor 'da yer alan ileriye dönük görüş ve tahmini rakamlar, Şirket yönetiminin gelecekteki duruma ilişkin görüşlerini yansıtmakta olup, gerçekleştirmeleri, ileriye dönük tahmini rakamları oluşturan değişkenlere ve varsayımlara bağımlı olarak farklılık gösterebilir. Buna uygun olarak, Şirket veya Yönetim Kurulu Üyeleri, danışmanları veya çalışanları bu Rapor kapsamında iletilen herhangi bir bilgi veya iletişimden veya bu Rapor 'da yer alan bilgilere dayanan veya yer almayan bir bilgi neticesinde bir kişinin doğrudan veya dolaylı olarak uğrayacağı kayıp ve zararından sorumlu değildir. Bu Rapor 'un hazırlanma zamanı itibarıyla, yer alan tüm bilgilerin doğru olduğuna inanılmakta olup, yazım ve basım aşamalarında oluşabilecek yanlışlıklar nedeniyle Şirket hiçbir sorumluluk kabul etmemektedir.